DZIENNIK  URZĘDOWY

Generalnej Dyrekcji Poczt i Telegrafów

Nr. 19. | WARSZAWA, DNIA 18 MAJA 1926. | ROK VIII.

Ustawy i rozporządzenia.

48

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRZEMYSŁU I HANDLU

z dnia 27 kwietnia 1926 r.

wydane w porozumieniu z Ministrami: Spraw Wewnętrznych i Spraw Wojskowych, o zmianie rozporządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dn. 10 października 1924 r. wydanego w porozumieniu z temiż Ministrami, w sprawie zakładania, utrzymywania i eksploatowania urządzeń radjotechnicznych oraz w sprawie wyrobu sprzętu radjotechnicznego i handlu tym sprzętem *).

Na mocy artykułów 1, 7, 8, 9, 11, 12, 17, 28, 30 i 32 ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. R. P. z r. 1924 Nr. 58, poz. 584) zarządza się co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 10 października 1924 r. wydanem w porozumieniu z Ministrami Spraw Wewnętrznych i Spraw Wojskowych, w sprawie zakładania, utrzymywania i eksploatowania urządzeń radjotechnicznych oraz w sprawie wyrobu sprzętu radjotechnicznego i handlu tym sprzętem (Dz. U. R. P. Nr. 99, poz. 915) wprowadza się zmiany następujące:

1) w § 18 wymienionego rozporządzenia ustęp trzeci otrzymuje brzmienie następujące:

*) Ogłoszone w Dzienniku Ustaw R. P. Nr. 40 z dn. 1 maja 1926 r., poz. 253.

„Składający podanie obowiązany jest przed otrzymaniem upoważnienia wpłacić tytułem kosztów kancelaryjnych 5 zł. Uiszczenie wspomnianej opłaty urzędnik wydający upoważnienie zaznacza na upoważnieniu w przeznaczonej na to rubryce".

2) § 20 tegoż rozporządzenia uchyla się.

3) w § 26 tegoż rozporządzenia ustęp czwarty otrzymuje brzmienie następujące:

„Opłaty abonamentowe pobierane będą przez urzędy pocztowo-telegraficzne według taryfy opłat abonamentowych i przepisów o sposobie pobierania ich od posiadaczy radjoodbiorników za korzystanie z produkcyj radjofonicznych (broad-castingowych)".

4) § 35 tegoż rozporządzenia otrzymuje nowe brzmienie:

„Posiadacze niezarejestrowanych dotychczas radjostacyj odbiorczych, o ile nie zarejestrują ich do dnia 15 maja 1926 r., jak również wszyscy ci, którzy w przyszłości instalować będą podobne stacje bez uzyskania upoważnienia, lub uchylać się będą od uiszczania należnych opłat abonamentowych za korzystanie z produkcyj radjofonicznych (broad-castingowych) pociągani będą do odpowiedzialności w myśl art. 28 względnie art. 20 ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. R. P. Nr. 58, poz. 584)".

§ 2. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 maja 1926 r. i obowiązuje na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

Minister Przemysłu i Handlu:
(—) *Osiecki.*

Minister Spraw Wewnętrznych:
(—) *Wł. Raczkiewicz.*

Minister Spraw Wojskowych:
(—) *Żeligowski.*

———o———

Zarządzenia.

49

TARYFA

opłat abonamentowych i sposób pobierania ich od posiadaczy radjoodbiorników za korzystanie z produkcyj radjofonicznych (broadcastingowych). *)

Na podstawie § 26 rozporządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 10 października 1924 r. (Dz. U. R. P. Nr. 99, poz. 915) w brzmieniu rozporządzenia tegoż Ministra z dnia 27 kwietnia 1926 r. (Dz. U. R. P. Nr. 40, poz. 253) ustala się, co następuje:

§ 1. Spółka Akcyjna „Polskie Radjo" na mocy udzielonej jej koncesji uprawniona jest do pobierania opłat abonamentowych od wszystkich

*) Ogłoszona w Monitorze Polskim Nr. 100 z dn. 1 maja 1926 r., poz. 297.

posiadaczy radjoodbiorników na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej za korzystanie z produkcyj radjofonicznych (broad-castingowych).

Opłaty winny być uiszczane z góry na okres miesięczny, kwartalny lub roczny (zależnie od życzenia płatnika) w ciągu pierwszych 7 dni płatniczego okresu.

§ 2. Opłaty abonamentowe radjofoniczne w imieniu koncesjonarjusza inkasować będą urzędy pocztowo-telegraficzne, wyznaczone do wydawania upoważnień na prawo nabycia i zainstalowania radjoodbiorników w sposób następujący:

a) Do osób zamieszkałych w miejscowym okręgu doręczeń i w okręgu doręczeń listonosza wiejskiego zgłaszać się będą w ciągu pierwszych sześciu dni każdego okresu płatniczego listonosze, którzy po otrzymaniu należności wydawać im będą odpowiednie kwity, stwierdzone pieczęcią urzędu i podpisem listonosza.

b) Do osób zamieszkałych w pozamiejscowym okręgu doręczeń rozsyłane będą wezwania o zgłoszeniu się do urzędu w celu uiszczenia opłaty abonamentowej. Opłata może być uiszczona osobiście lub przez osoby trzecie za okazaniem wezwania, które po wpłaceniu należnej kwoty wymienione zostanie na pokwitowanie.

§ 3. Od osób, które już posiadają radjoodbiorniki, opłaty abonamentowe pobrane będą w końcu maja 1926 r., licząc od 1 maja 1926 r.

Od osób, które w przyszłości będą się zgłaszać o wydanie im upoważnień na prawo nabycia i zainstalowania radjoodbiorników, pierwsza rata opłaty abonamentowej pobierana będzie przy wydaniu upoważnienia według następującego obrachunku:

a) jeżeli upoważnienie wydane zostanie w pierwszej dekadzie miesiąca (między 1 i 10 włącznie)—za 20 dni bieżącego miesiąca;

b) jeżeli upoważnienie wydane zostanie w drugiej dekadzie miesiąca (między 11 i 20 włącznie)—za 10 dni bieżącego miesiąca;

c) jeżeli upoważnienie wydane zostanie w trzeciej dekadzie miesiąca (między 21 i 30 lub 31 włącznie)—za miesiąc następny.

§ 4. Uiszczane z góry opłaty abonamentowe zwrotowi nie podlegają, a to zarówno w tych wypadkach, gdy posiadacz stacji radjoodbiorczej zwinie ją przed upływem terminu, za który uiścił abonament jak i w tych, gdy nastąpi przerwa w działalności stacji nadawczej, spowodowana uszkodzeniem aparatury lub innemi okolicznościami siły wyższej, względnie zarządzeniem władz państwowych. W razie długotrwałych przerw w działalności stacji nadawczej, przekraczających okres płatniczy abonenta, następna rata zostanie pobrana dopiero po wznowieniu działalności stacji, przyczem należność obliczana będzie od pierwszego dnia dekady następującej po wznowieniu działalności stacji.

§ 5. Opłaty abonamentowe ustala się, jak następuje:

I. Od każdego pojedyńczego radjoodbiornika, zainstalowanego:

a) w mieszkaniu prywatnem dla wyłącznego użytku abonenta lub

b) w instytucjach rządowych, komunalnych, dobroczynnych (szpitale, ochronki, przytułki), w zakładach naukowych i lokalach stowarzyszeń kulturalno-oświatowych dla członków tych sto-

warzyszeń (wyłączone są demonstracje publiczne płatne)—po 30 zł. rocznie, po 8 zł. kwartalnie, po 3 zł. miesięcznie.

II. Niezależnie od ilości radjoodbiorników zainstalowanych:

a) w lokalach stowarzyszeń radjoamatorów lub

b) w lokalach przedsiębiorstw handlowych i przemysłowych, trudniących się sprzedażą radjoaparatów — po 60 zł. rocznie, po 16 zł. kwartalnie, po 6 zł. miesięcznie.

III. Od każdego radjoodbiornika zainstalowanego w lokalach publicznych (hotele, restauracje, cukiernie i t. p.), o ile za korzystanie z audycyj nie jest pobierana specjalna opłata — po 90 zł. rocznie, po 24 zł. kwartalnie, po 9 zł. miesięcznie.

IV. Od każdego radjoodbiornika, zainstalowanego w lokalach publicznych, o ile za korzystanie z audycyj pobierana jest opłata za każdy pojedyńczy seans 20 złotych lub miesięcznie 350 zł.

§ 6. Taryfa niniejsza obowiązuje z dniem 1 maja 1926 r. na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

Warszawa, dnia 27 kwietnia 1926 r.

Minister Przemysłu i Handlu:
(—) *Osiecki.*

—o—

50

INSTRUKCJA

W SPRAWIE POBIERANIA OPŁAT RADJOFONICZNYCH.

§ 1. Wszyscy posiadacze radjoodbiorników obowiazani są, w myśl § 26 rozporządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 10 października 1924 r. (Dz. U. G. D. P. i T. z 1924 r. Nr. 48, poz. 201), do uiszczania na rzecz Towarzystwa, które uzyskało koncesję na eksploatację radjofonu w Polsce, a więc jak obecnie na rzecz Spółki Akcyjnej pod firmą „Polskie Radjo", pewnych stałych opłat za prawo słuchania nadawanych przez to Towarzystwo produkcyj radjofonicznych.

Wysokość opłat ustala podana powyżej Taryfa opłat radjofonicznych.

Jak to wskazuje taryfa, wysokość opłat uzależnia się od kategorji, do której stacja radjoodbiorcza zostaje zaliczona ze względu na lokal, w którym jest zainstalowana, i ze względu na przeznaczenie stacji.

§ 2. Do pobierania opłat radjofonicznych powołane są te urzędy p.-t., które wydają upoważnienia na prawo nabycia i zainstalowania radjoodbiornika.

Dokumentem, na podstawie którego urzędy te wystawiają płatnikom opłat radjofonicznych rachunki, jest prowadzony przez nie „Wykaz posiadaczy radjoodbiorników i uiszczanych opłat radjofonicznych" (wzór Nr. 1).

§ 3. Wykaz posiadaczy radjoodbiorników (wzór Nr. 1), należy prowadzić nie na luźnych arkuszach, które mogą ulec zniszczeniu lub zagubieniu, lecz w formie zeszytu, sporządzanego z odpowiedniej ilości dru-

ków, oprawnych w okładkę z trwalszego papieru; w miarę potrzeby zeszyt uzupełnia się przez doszycie dodatkowych arkuszy.

Wykaz posiadaczy radjoodbiorników (wzór Nr. 1) pozostaje stale w urzędzie i ma być prowadzony nieprzerwanie w ciągu lat trzech.

Prowadzenie „Wykazu posiadaczy radjoodbiorników" według wzoru Nr. 1 zwalnia urząd od obowiązku prowadzenia „Wykazu upoważnień, wystawianych przez urząd p. t. na zakup, założenie i eksploatację prywatnych stacyj radjofonicznych odbiorczych", którego wzór Nr. 2 dołączony był do Przepisów manipulacyjnych do Rozporządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 10 października 1924 r. (patrz D. U. G. D. P. i T. z roku 1924 str. 757). Wzorem Nr. 2 mają urzędy posługiwać się tylko przy sporządzaniu odpisów, przedstawianych przełożonym Dyrekcjom w myśl zarządzenia zawartego w punkcie VI przytoczonych powyżej przepisów manipulacyjnych.

§ 4. Do wykazu posiadaczy radjoodbiorników (wzór Nr. 1) należy niezwłocznie wpisać wszystkie osoby, którym w okresie od grudnia 1924 r. do maja 1926 r. zostały wydane upoważnienia na prawo nabycia i zainstalowania radjoodbiorników, następnie zaś wykaz ten uzupełniać nowemi wpisami, w miarę wydawania nowych upoważnień. W razie zwinięcia którejkolwiek ze stacyj odbiorczych należy od jej posiadacza zażądać zwrotu wydanego upoważnienia, odpowiednią zaś pozycję w wykazie przekreślić czerwonym atramentem, zaznaczając w poprzek rubryk 6 do 9 datę, od której stacja przestała być czynną.

Przy wypełnianiu „Wykazu posiadaczy radjoodbiorników" (wzór Nr. 1) należy mieć na względzie:

a) porządkowe numery wykazu, podane w rub. 1-ej, winny odpowiadać numerom wydanych upoważnień na prawo nabycia i zainstalowania radjoodbiorników;

b) rub. 3 winna zawierać wszystkie szczegóły niezbędne przy ustalaniu, do której kategorji opłat abonamentowych należy zaliczyć daną stację (patrz taryfa);

c) w rub. 6 do 9 należy podać jedną z trzech stawek abonamentowych, zależnie od tego, czy posiadacz radjoodbiornika wyraził życzenie uiszczania abonamentu w ratach rocznych, kwartalnych lub miesięcznych;

d) rubryki 11 do 34 przeznaczone są do odnotowywania według lat i miesięcy uiszczonych opłat. O ile abonent uiszcza opłaty w ratach kwartalnych lub rocznych, uiszczona kwota winna być wykazana w miesięcu, w którym faktycznie została wpłacona, a w pozostałych rubrykach opłat za ten okres stawia się kreski.

§ 5. Do odnotowywania danych o stanie ilościowym posiadaczy radjoodbiorników według kategorji abonamentu i o kwotach uzyskanych z opłat radjofonicznych przeznacza się pierwszą stronę wykazu wzór Nr. 1, zatytułowaną „Zestawienie Statystyczne".

Urzędy p.-t., przedstawiając Dyrekcjom odpisy wykazów o wydanych upoważnieniach (patrz ustęp ostatni § 3 niniejszej instrukcji), dołączają do nich wyciąg „Zestawienia Statystycznego", zawierający 5 pozycyj:

a) stan liczebny na dzień pierwszy miesiąca sprawozdawczego;

b) ilość stacyj zwiniętych;

c) ilość stacyj nowozainstalowanych;
d) stan liczebny na dzień pierwszy miesiąca następującego;
e) kwota uzyskana z opłat radjofonicznych w miesiącu sprawozdawczym.

Z nadesłanych przez urzędy wyciągów Dyrekcje sporządzają ogólne zestawienia, których ostateczne wyniki przedstawiają Generalnej Dyrekcji P. i T.

Urzędy obowiązane są wskazane wyciągi przedstawiać Dyrekcjom do dnia 10 miesiąca, następującego po miesiącu sprawozdawczym, Dyrekcje zaś wyniki zestawienia przedstawiać Generalnej Dyrekcji do dnia 20 tegoż miesiąca.

§ 6. Opłaty radjofoniczne będą pobierane z góry i mogą być uiszczane przez posiadaczy radjoodbiorników stosownie do ich życzenia w ratach rocznych, kwartalnych lub miesięcznych w ciągu pierwszych siedmiu dni każdego z tych okresów płatniczych.

Pierwsza rata winna być uiszczona:

1) przez posiadaczy radjoodbiorników, zgłoszonych przed dniem 1-ym maja 1926 r., za czas od 1 maja 1926 r. po otrzymaniu zawiadomienia lub po zgłoszeniu się inkasujących opłaty listonoszów, co nastąpi w końcu maja 1926 r.

2) przez posiadaczy radjoodbiorników, zgłoszonych po 1-ym maja 1926 r. przy wydawaniu upoważnień na prawo nabycia i zainstalowania radjoodbiornika według następującego obrachunku:

a) jeżeli upoważnienie wydane zostanie w pierwszej dekadzie miesiąca (między 1 i 10 włącznie) za 20 dni bieżącego miesiąca;
b) jeżeli upoważnienie wydane zostanie w drugiej dekadzie miesiąca (między 11 i 20 włącznie) — za 10 dni bieżącego miesiąca;
c) jeżeli upoważnienie wydane zostanie w trzeciej dekadzie miesiąca (między 21 i ostatnim dniem miesiąca) — za miesiąc następny.

§ 7. Posiadacze radjoodbiorników, zamieszkali w miejscowym okręgu doręczeń oraz w okręgu doręczeń listonoszów wiejskich, będą wpłacać opłaty radjofoniczne upoważnionym do tego listonoszom, legitymującym się okazaniem „Listy płatników i wykazu kwot, pobranych z tytułu abonamentu radjofonicznego“ (wzór Nr. 2), zamieszkali zaś w zamiejscowym okręgu doręczeń—bezpośrednio w kasie urzędu. Ci ostatni powiadamiani będą o wysokości należności i o prekluzyjnym terminie jej płatności za pomocą specjalnych zawiadomień (wzór Nr. 3). Zawiadomienia te urzędy mają doręczać zainteresowanym osobom w sposób, stosowany przy doręczaniu im korespondencji zwykłej.

§ 8. Do zarachowywania opłat, pobieranych przez listonoszy, służyć będą wspomniane powyżej „Listy płatników“ (wzór Nr. 2), do zarachowywania zaś opłat, pobieranych w urzędzie,—„Wykazy opłat pobranych z tytułu abonamentu radjofonicznego“ (wzór Nr. 4). Do tych ostatnich wykazów wpisywane również będą sumy końcowe z poszczególnych „List płatników“ (wzór Nr. 2).

Dla uniknięcia zwłoki w pobraniu opłat radjofonicznych które, w myśl § 6, mają być uskutecznione w ciągu pierwszych siedmiu dni każdego okresu płatniczego, urzędy winny przygotować „Listy płatników“

(wzór Nr. 2) przed dniem pierwszym każdego miesiąca. „Zawiadomienia“ zaś (wzór Nr. 3) — przygotować i rozesłać przed wskazaną powyżej datą.

§ 9. „Listy płatników i wykazy kwot pobranych z tytułu abonamentu radjofonicznego“ (wzór Nr. 2) sporządza się przez kalkę w dwóch egzemplarzach osobno dla każdego okręgu doręczeń.

Urzędnik, sporządzający „Listę“, po zaznaczeniu w nagłówku listy Nr. okręgu doręczeń, wpisuje do niej tych wszystkich posiadaczy radjoodbiorników, którzy w danym okręgu zamieszkują, posługując się „Wykazem posiadaczy radjoodbiorników“ (wzór Nr. 1), w którym to wykazie w rubr. 4 wskazany jest Nr. okręgu doręczeń. O ile w danym okręgu zamieszkuje ponad 20 posiadaczy radjoodbiorników, sporządza takich list 2, 3 lub więcej, aż do wynotowania wszystkich posiadaczy. W ten sam sposób postępuje się przy następnych okręgach doręczeń.

Do listy nie należy wpisywać osób, posiadających radjoodbiorniki, zaliczone do kategorji służbowych, co winno być zaznaczone w rubrykach 6 do 9 wykazu wzór Nr. 1 uwagą „wolny od opłaty“. Również nie należy wpisywać do listy osób, opłacających abonament radjofoniczny w ratach kwartalnych lub rocznych w tych wypadkach, gdy dany miesiąc nie jest miesiącem, w którym raty te są pobierane. Abonenci kwartalni opłacają abonament w miesiącach styczniu, kwietniu, lipcu i październiku, abonenci roczni — w styczniu. Ci nowoprzybywający abonenci kwartalni lub roczni, którzy uzyskają upoważnienia na prawo posiadania radjoodbiornika po rozpoczęciu kwartału lub roku uiszczają opłatę abonamentową za czas do końca danego okresu, przy odbiorze upoważnienia.

Przy sporządzaniu „Listy płatników“ (wzór Nr. 2) wypełnia się rubryki od 2 do 6 przyczem w rubr. 5 wskazuje się miesiąc, za który ma być uiszczona opłata, względnie kwartał lub rok; w rubryce 6 — kwota, która ma być pobrana za miesiąc, względnie kwartał lub rok. Dane do rubr. 6 „Listy“ uwidocznione są w rubrykach 6 do 9 „Wykazu posiadaczy radjoodbiorników“ (wzór Nr. 1).

Sporządzenie każdej listy zakończa się zaopatrzeniem jej numerem porządkowym. Wszystkie listy z każdego miesiąca sprawozdawczego otrzymują numery porządkowe od Nr. 1.

Odcisk datownika na „Liście płatników“ w jej górnym lewym rogu wytłacza się w dniu wydania listy listonoszowi. Tę samą datę wpisuje się odręcznie w nagłówku listy. W razie znaczniejszej ilości list, przypadających na pewnych listonoszy, przydział tych list może być rozłożony na 2 do 3 dni.

Listonoszowi wydaje się tylko oryginał listy, odbitka pozostaje w urzędzie, przed rozłączeniem jednak tych dwóch części listonosz podpisuje przez kalkę oba egzemplarze. Podpis listonosza na odbitce, pozostającej w urzędzie, jest potwierdzeniem przyjęcia listy.

§ 10. Listonosz, zgłaszając się do posiadacza radjoodbiornika po opłatę, na podstawie listy wzór Nr. 2 informuje go, jaka kwota ma być wpłacona. Uiszczając należność, płatnik odnotowywa wpłaconą kwotę w rubr. 7-ej i podpisuje się w rubr. 8 listy.

Powód niepobrania należnej opłaty, listonosz podaje w rubr. 8 „Listy“ krótką uwagą w rodzaju: „odmówił“, „zgłosić się dnia — godzinie“, „nie zastałem“ i t. p.

§ 11. Po powrocie listonosza z obchodu następuje obrachunek między nim, a prowadzącym „Wykaz opłat, pobranych z tytułu abonamentu radjofonicznego“ (wzór Nr. 4) urzędnikiem. Ten ostatni:

a) na każdej okazanej mu liście płatniczej podsumowywa kwoty, wykazane w rubr. 7-ej, i rezultat wpisuje w końcu listy pod pozycją zatytułowaną „razem wpłacono";

b) ustaloną w ten sposób kwotę, po otrzymaniu jej od listonosza, wpisuje do „Wykazu pobranych opłat" (wzór Nr. 4) w sposób wskazany w paragrafie 12;

c) na odpowiednim odpisie „Listy płatników" odnotowywa kwoty, wykazane w rubr. 7-ej oryginału tej listy;

d) ukończenie obrachunku stwierdza podpisem zarówno w oryginale listy jak i w jej odpisie.

Po ukończeniu obrachunku ze wszystkich list, wydanych jednemu i temu samemu listonoszowi, następuje sprawdzenie pozycyj nieopłaconych. Posiadaczy radjoodbiorników, których listonosz nie zastał w domu lub tych, którzy prosili o zgłoszenie się w dniu następnym, wpisuje się w sposób wskazany w § 9 do nowej uzupełniającej listy, otrzymującej nowy kolejny numer, do posiadaczy zaś radjoodbiorników, którzy odmówili listonoszowi uiszczenia opłaty, lub do tych, których listonosz mimo dwukrotnej bytności u nich nie zastał w domu, wystosowywa się zawiadomienia wzór Nr. 3, jako przestrogę zastosowania środków przymusowych.

§ 12. „Wykaz opłat pobranych z tytułu abonamentu radjofonicznego" (wzór Nr. 4) prowadzi się przez kalkę w 2-ch egzemplarzach nieprzerwanie w ciągu miesiąca na pojedyńczych numerowanych kartkach.

Do wykazu wpisuje się zarówno kwoty, zainkasowane przez listonoszy, jak i kwoty, wpłacane przez posiadaczy radjoodbiorników bezpośrednio w urzędzie.

Każdodzienny zapis rozpoczyna się odnotowaniem w rubr. 1 daty, a zakończa podsumowaniem kwot w rubr. 7 i wpisanem otrzymanej sumy dziennej w rubryce 8-ej obok ostatniej pozycji rubryki 7-ej.

Przy wpisywaniu do wykazu kwot, zainkasowanych przez listonoszy, wypełnia się rubr. 3 i 7, a mianowicie w rubr. 3 wykazuje się Nr. „Listy płatników" (wzór Nr. 2), w rubryce 7 — kwotę wpłaconą ze wskazanej listy. Rubryki 4, 5 i 6 przekreśla się kreską poziomą.

Przy wpisywaniu do wykazu kwot, wpłacanych bezpośrednio przez posiadaczy radjoodbiorników, wypełnia się w rubr. 4, 5, 6 i 7, a mianowicie: w rubr. 4 wykazuje się Nr., pod którym posiadacz radjoodbiornika wpisany jest do wykazu wzór Nr. 1, w rubr. 5—nazwisko posiadacza radjoodbiornika, w rubr. 6-ej — miesiąc, za który pobiera się opłatę, względnie kwartał lub rok, w rubr. 7-ej — wpłaconą kwotę.

Kwotę, stanowiącą sumę dzienną wpłat przekazuje się codziennie do kasy urzędu, za potwierdzeniem odbioru w rubr. 9 „Wykazu pobranych opłat" (wzór Nr. 4). Kasa wpisuje otrzymaną kwotę na przychód do dwóch rubryk wykazu stanu kasy, posiadających wspólny tytuł „wpłacony abonament radjofoniczny" i podtytuły: jedna — „na rzecz Skarbu Państwa", i druga — „na rzecz Spółki Polskie Radjo". W pierwszej z tych rubryk należy wykazać jedną piątą zainkasowanej kwoty, w drugiej pozostałe $^4/_5$.

Ciągłość „Wykazu pobranych opłat" (wzór Nr. 4), składającego się z pojedyńczych kart, zawierających po 50 pozycyj każda, ustala numeracja tych kart i uwidocznione na każdej stronie pod pozycjami, zatytułowanemi „do przeniesienia" i „z przeniesienia", ogólne sumy kwot wykazanych w rubrykach 7 i 8.

W ostatnim dniu miesiąca po wpisaniu do wykazu pobranych opłat ostatniej pozycji, pozycję tę podkreśla się i w następnym wierszu pod ty-

tułem „Razem" podaje się ostateczne sumy miesięczne rubryk 7 i 8. Sumy te powinny być zgodne między sobą i odpowiadać łącznej sumie miesięcznej odnośnych dwóch rubryk przychodu „Wykazu stanu kasy" (patrz § 15).

§ 13. Posiadacze radjoodbiorników, którzy przy wpłacaniu abonamentu radjofonicznego, czy to na ręce listonoszy, czy też w kasie urzędu, chcieliby otrzymać oddzielne pokwitowanie, mogą je otrzymać po uiszczeniu dodatkowej opłaty, wynoszącej 10 groszy.

W tym celu każdy z listonoszy, inkasujących opłaty rodjofoniczne, jak również urzędnik, prowadzący „Wykaz pobranych opłat" (wzór Nr. 4), otrzymują pewną ilość druków pokwitowań (wzór Nr. 5) i pewną ilość 10-groszowych znaczków dopłaty.

Na żądanie płatnika listonosz, względnie urzędnik, wypełnia druk pokwitowania (wzór Nr. 5), nalepia nań znaczek dopłaty, na znaczku wypisuje datę wystawienia pokwitowania, podpisuje pokwitowanie i wręcza je płatnikowi za pobraniem, poza opłatą abonamentową, dodatkowych 10 groszy.

Z pobranych w ten sposób 10-groszowych opłat należy tegoż dnia uzupełnić posiadany zapas znaczków dopłaty.

§ 14. Codziennie po zamknięciu „Wykazu pobranych opłat" (wzór Nr. 4) urzędnik, prowadzący ten wykaz, na podstawie wykazu i dołączonych do niego list płatników, odnotowywa w „Wykazie posiadaczy radjoodbiorników" (wzór Nr. 1) w odpowiednich rubrykach, oznaczonych numerami od 11 do 34, pobrane opłaty, datę pobrania i Nr. pozycji wykazu Nr. 4.

§ 15. Kwoty wpisane na przychód do „Wykazu stanu kasy" pod rubryką „wpłacony abonament radjofoniczny na rzecz Skarbu Państwa" stanowią dochód Skarbu, wpisane zaś pod rubryką „wpłacony abonament radjofoniczny na rzecz Spółki Polskie Radjo" — dochód tej Spółki. W „Ogólnym rachunku miesięcznym winny być one wykazane na przychód: pierwsze—jako dochód w dziale 20 § 2 punkt 2, drugie—jako sumy przechodnie w dziale depozytów.

Sumy zainkasowane na rzecz Spółki Polskie Radjo cztery razy na miesiąc, w dniach 8, 15, 23 i ostatnim miesiąca, winny być przekazywane do P. K. O. za pomocą blankietów nadawczych na rachunek Spółki Akcyjnej „Polskie Radjo" **Nr. konta 13013.**

Gdyby w dniach wskazanych powyżej przypadło święto, przekaz uskutecznia się w dniu powszednim, poprzedzającym święto.

Przekazywana za pomocą blankietu nadawczego P. K .O. kwota wypisuje się w dniu przekazania na rozchód w rubryce stanu kasy, zatytułowanej „przekazany abonament radjofoniczny".

Wypełniony blankiet nadawczy P. K. O. i przypadającą za niego gotówkę należy nadać przy okienku, przyjmującym wpłaty w obrocie P. K. O. Dowód wpłaty i dowód wpisu blankietu nadawczego P. K. O. stanowią załącznik wykazu dziennego wkładek P. K. O., część zaś trzecia tegoż blankietu „Potwierdzenie dla wpłacającego„ stanowi w ciągu miesiąca załącznik do „Wykazu stanu kasy", po zamknięciu zaś rachunków miesięcznych — załącznik do „Ogólnego rachunku miesięcznego".

W „Ogólnym rachunku miesięcznym" przekazane kwoty należy wykazywać jako rozchód sum przechodnich w dziale zwróconych depozytów.

§ 16. Oryginał „Wykazu opłat pobranych z tytułu abonamentu radjofonicznego" (wzór Nr. 4) i oryginały „List płatników i wykazów kwot pobranych z tytułu abonamentu radjofonicznego" (wzór Nr. 2) sta-

nowią załącznik do ogólnego rachunku miesięcznego, przedstawionego do Wydziału rachunkowego przełożonej Dyrekcji, odpisy tych dokumentów, otrzymywane przez kalkę, pozostają w urzędzie.

Przed odesłaniem wymienionych dokumentów należy je zbroszurować: arkusze wykazu opłat według Nr. Nr. porządkowych arkuszy, listy płatników według Nr. Nr. porządkowych list.

§ 17. Kontrolę prawidłowego zaliczania opłat z tytułu abonamentu radjofonicznego w urzędach o więcej niż jednej sile urzędniczej przeprowadzają naczelnicy urzędów, względnie urzędnicy kontrolni, instrukcją domową do tego przeznaczeni, w urzędach o jednej sile urzędniczej — kerownicy tych urzędów. Pozatem kontrolę powyższą wykonywają inspektorzy pocztowi i wydziały rachunkowe Dyrekcyj.

§ 18. Uiszczane z góry opłaty abonamentowe zwrotowi nie podlegają, a to zarówno w tych wypadkach, gdy posiadacz stacji radjoodbiorczej zwinie ją przed upływem terminu, za który uiścił abonament, jak i w tych, gdy nastąpi przerwa w działalności stacji nadawczej, spowodowana uszkodzeniem aparatury lub innemi okolicznościami siły wyższej, względnie zarządzeniem władz państwowych.

W razie długotrwałych przerw w działalności stacji nadawczej, przekraczających okres płatniczy abonamentu, następna rata winna być pobrana dopiero po wznowieniu działalności stacji, przyczem należność należy obliczać od pierwszego dnia dekady, następującej po wznowieniu działalności stacji.

§ 19. Naczelnicy urzędów i podległy im personel obowiązani są zwracać pilną uwagę na to, by nikt z posiadaczy radjoodbiorników nie uchylał się od rejestracji, by wszyscy posiadali odpowiednie upoważnienia na nabycie i zainstalowanie radjoodbiorników i w terminie opłacali należytości abonamentowe radjofoniczne.

W razie wykrycia po dniu 15 maja 1926 r. niezarejestrowanego odbiornika należy przy udziale policji sporządzić protokół i winnego pociągnąć do odpowiedzialności sądowej na mocy art. 28 Ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie.

Względem osób, posiadających upoważnienia na prawo nabycia i zainstalowania radjoodbiornika, uchylających się jednak od uiszczania abonamentowych opłat radjofonicznych, należy stosować artykuł 8 lub 20 cytowanej w ustępie poprzednim Ustawy, z których pierwszy przewiduje, wobec niedotrzymania warunków, cofnięcie upoważnienia na prawo posiadania radjoodbiornika, drugi ściąganie należytości w drodze administracyjnej.

Obowiązek corocznego wznawiania upoważnień na prawo zakupu i zainstalowania radjoodborników, a więc i odnotowywania tej czynności na upoważnieniu, oraz uiszczania opłat abonamentowych radjofonicznych z góry za rok znosi się, wobec rozporządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 27 kwietnia 1926 r.

Nr. 1344/XI z 30 kwietnia 1926 r.

Wzór Nr. 1.

ZESTAWIENIE STATYSTYCZNE

o stanie ilościowym posiadaczy radjoodbiorników według kategoryj abonamentu i o kwotach uzyskanych z opłat radjofonicznych.

	ROK 1926						ROK 1927						ROK 1928					
	Ilość radjoodbiorników według kategoryj					Pobrano opłat	Ilość radjoodbiorników według kategoryj					Pobrano opłat	Ilość radjoodbiorników według kategoryj					Pobrano opłat
	służb.	I	II	III	IV	zł.	służb.	I	II	III	IV	zł.	służb.	I	II	III	IV	zł.
Stan na 1 stycznia																		
w styczniu ubyło																		
w styczniu przybyło						—						—						—
Stan na 1 lutego																		
w lutym ubyło																		
w lutym przybyło						—						—						—
Stan na 1 marca																		
w marcu ubyło																		
w marcu przybyło						—						—						—
Stan na 1 kwietnia																		
w kwietniu ubyło																		
w kwietniu przybyło						—						—						—
Stan na 1 maja																		
w maju ubyło																		
w maju przybyło						—						—						—
Stan na 1 czerwca																		
w czerwcu ubyło																		
w czerwcu przybyło						—						—						—
Stan na 1 lipca																		
w lipcu ubyło																		
w lipcu przybyło						—						—						—
Stan na 1 sierpnia																		
w sierpniu ubyło																		
w sierpniu przybyło						—						—						—
Stan na 1 września																		
we wrześniu ubyło																		
we wrześniu przybyło						—						—						—
Stan na 1 październ.																		
w październiku ubyło																		
w październiku przybyło						—						—						—
Stan na 1 listopada																		
w listopadzie ubyło																		
w listopadzie przybyło						—						—						—
Stan na 1 grudnia																		
w grudniu ubyło																		
w grudniu przybyło						—						—						—

P.O

Nr. porządkowy wykazu i upoważnień	Data wydania upoważnienia	Nazwisko i imię osoby, której wydano upoważnienie, adres i charakter lokalu w którym ma być zainstalowany radjoodbiornik i przeznaczenie stacji odbiorczej	Okręg doręczeń	Data od której ma być pobierana opłata	Wymiar opłaty abonamentowej za okres roczny, kwartalny lub miesięczny wedł. kategorji				Miesiące / Rok	Styczeń		Luty		Marzec	
					I	II	III	IV		Data pobrania opłaty i Nr. pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych	Data pobrania opłaty i Nr. pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych	Data pobrania opłaty i Nr. pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1									1926						
									1927						
									1928						
2									1926						
									1927						
									1928						
3									1926						
									1927						
									1928						
4															
5															
6															
7															
8															
9															
0									1926						
									1927						
									1928						

BRANE OPŁATY RADJOFONICZNE																	
Kwiecień		Maj		Czerwiec		Lipiec		Sierpień		Wrzesień		Październik		Listopad		Grudzień	
Data pobrania opłaty i Nr. pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych	Data pobrania opłaty i Nr. pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych	Data pobrania opłaty i Nr. pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych	Data pobrania opłaty i Nr. pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych	Data pobrania opłaty i Nr pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych	Data pobrania opłaty i Nr. pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych	Data pobrania opłaty i Nr. pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych	Data pobrania opłaty i Nr. pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych	Data pobrania opłaty i Nr. pozycji wykazu wzór 4	Pobrana kwota w złotych
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34

Urząd p.-t. ....

Wzór Nr. 2.

Nr. listy

Okręg doręczeń N

....

(Podpis listonosza)

Lista płatników i wykaz kwot

pobranych z tytułu abonamentu radjofonicznego

z dnia .... 192.... r.

Nr. porządkowy	№, pod którym posiadacz radjoodbiornika wpisany do wykazu	Nazwisko i imię posiadacza radjoodbiornika	Adres	Miesiąc, za który ma być uiszczona opłata	Kwota do pobrania		Kwota wpłacona		Podpis płatnika lub uwaga o nieuiszczeniu opłaty
					zł.	gr.	zł.	gr.	
1	2	3	4	5	6		7		8
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
				Do przeniesienia					

Miejsce do zszywania

Nr. porządkowy	№, pod którym posiadacz radjoodbiornika wpisany do wykazu	Nazwisko i imię posiadacza radjoodbiornika	Adres	Miesiąc, za który ma być uiszczona opłata	Kwota do pobrania		Kwota wpłacona		Podpis płatnika lub uwaga o nieuiszczeniu opłaty
					zł.	gr.	zł.	gr.	
1	2	3	4	5	6		7		8
				Z przeniesienia					
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
				Razem wpłacono					

Obliczał i zainkasowaną kwotę przyjął

Wykaz pobranych opłat

poz. N ______

....

(podpis urzędnika)

UWAGA. Uprasza się pp. płatników o odnotowanie wpłaconej kwoty w rub. 7 i o podpisanie się w rub. 8. Na żądanie mogą być wydawane oddzielne pokwitowania za opłatą 10 gr. od pokwitowania.

Wzór Nr. 3a.

Strona tytułowa.

SŁUŻBOWA

KARTA POCZTOWA

ADRES WYSYŁAJĄCEGO

Urząd pocztowo-telegraficzny

....

Kasa urzędu ....
(adres)
czynna codziennie (z wyjątkiem świąt) od godziny .... do godziny ....

W. P. ....

....
(imię i nazwisko względnie firma)

w ....
(adres)

....

Wzór Nr. 3b.

(Strona odwrotna).

Urząd poczt.-telegraf. uprasza o wpłacenie do kasy urzędu w ciągu dni siedmiu od daty niniejszej abonamentu radjofonicznego za miesiąc..

w kwocie zł. .... gr. ....

Nieuiszczenie opłaty abonamentowej w terminie powyżej wskazanym spowoduje cofnięcie upoważnienia na prawo posiadania radjoodbiornika, a to w myśl ustępu ostatniego art. 8 Ustawy z dnia 3 czerwca 1924 roku o poczcie telegrafie i telefonie (Dz. Ust. R. P. z 1924 roku № 58 poz. 584).

Wzór Nr. 4.

Urząd p-t ....

Arkusz Nr. ....

WYKAZ OPŁAT

pobranych z tytułu abonamentu radjofonicznego

w miesiącu .... 192 .... r

Dzień	Nr. porząd.	Nr. listy płatników	№ pod którym posiadacz radjoodbiornika wpisany do wykazu №1	Nazwisko płatnika	Miesiąc za który pobrano opłatę	Kwota pobranych opłat		Suma dzienna rubryki 7		Uwagi
						Zł.	gr.	Zł.	gr.	
1	2	3	4	5	6	7		8		9
				z przeniesienia . .						
	1									
	2									
	3									
	4									
	5									
	6									
	7									
	8									
	9									
	0									
	1									
	2									
	3									
	4									
	5									
	6									
	7									
	8									
	9									
	0									
				do przeniesienia . .						

Dzień	Nr. porządkowy	Nr. listy płatników	№, pod którym posiadacz radioodbiornika wpisany do wykazu № 1	Nazwisko płatnika	Miesiąc, za który pobrano opłatę	Kwota pobranych opłat		Suma dzienna rubryki 7		Uwagi
						zł.	gr	zł.	gr.	
1	2	3	4	5	6	7		8		9
				z przeniesienia . .						
	1									
	2									
	3									
	4									
	5									
	6									
	7									
	8									
	9									
	0									
	1									
	2									
	3									
	4									
	5									
	6									
	7									
	8									
	9									
	0									
	1									
	2									
	3									
	4									
	5									
	6									
	7									
	8									
	9									
	0									
				do przeniesienia . .						

Wzór Nr.

Lista płatników Nr. .... **Wykaz pobranych opłat**

poz. Nr. .... **poz. Nr.** ....

POKWITOWANIE.

dnia .... 192 ... r. Pan ....

zamieszkały .... opłacił abonament

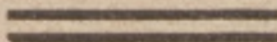
radjofoniczny za miesiąc .... 192 ... r.

w kwocie zł. .... gr. ....

pocztowy znaczek dopłaty

Urząd p.-t. ....

Urzędnik / Listonosz ....
(podpis)



ADRES ADMINISTRACJI: GEN. DYREKCJA POCZT I TELEGRAFÓW
Warszawa, Plac Napoleona Nr. 8, II p., pokój Nr. 4.

Cena prenumeraty kwartalnie 3 złote.	**Cena egzemplarza pojedyńczego 30 gr.**

Cena ogłoszeń: 1 wiersz petitowy lub jego miejsce w kolumnie dwuszpaltowej: 12 groszy

Prenumeratę można wpłacać za pośrednictwem PKO. na konto czekowe Nr. 30027.

Drukarnia Państwowa. Nr. 32556